**Полное и сокращенное наименование учреждения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ** | | | |  | УТВЕРЖДАЮ | | | |
| Директор | | | |
|  |  | Ф.И.О. руководителя | |
| Дата | № \_\_\_ |  |  | \_\_\_. \_\_\_. 20\_\_ |  | |
|  | | | |  | | | |
|  |  | |
| **ТРЕНЕРА,** **ПРОВОДЯЩЕГО ТРЕНИРОВОЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО РУКОВОДСТВО СОСТЯЗАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СПОРТСМЕНОВ НА ЭТАПЕ ВЫСШЕГО СПОРТИВНОГО МАСТЕРСТВА.** | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Должностная инструкция разработана на основе Профессионального стандарта «Тренер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 апреля 2014 года №193-н, регистрационный номер 48.

1.2. Тренер, старший тренер, тренер-преподаватель, старший тренер-преподаватель, проводящий тренировочные мероприятия и осуществляющий руководство состязательной деятельностью спортсменов на этапе высшего спортивного мастерства (далее ТРЕНЕР), относится к категории специалистов, принимается на работу и увольняется с нее приказом директора учреждения.

1.3. В своей деятельности ТРЕНЕР руководствуется действующим законодательством, Законом об образовании, Законом о физической культуре и спорте РФ, Уставом учреждения, локальными нормативными актами учреждения, приказами и распоряжениями директора.

1.4. Не допускается прием на работу лиц, имеющих запрет на занятие педагогической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации,

1.5. Не допускается прием на работу лиц, не прошедших обязательных предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.6. ТРЕНЕР непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе учреждения.

1.7. Функции ТРЕНЕРА:

* Подготовка спортсменов к достижению результатов уровня сборных команд России.
* Совершенствование навыков соревновательной деятельности спортсменов.
* Планирование, учет и анализ результатов тренировочного процесса на этапе высшего спортивного мастерства.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ.

2.1. ТРЕНЕР:

2.1.1. Подготавливает спортсменов к достижению результатов уровня сборных команд России:

* Проводит со спортсменами тренировки на основе комплекса общеразвивающих и специальных упражнений, в том числе с использованием различных отягощений и тренажерных устройств
* Проводит со спортсменами тренировки на основе комплекса специальных упражнений, соответствующих специфике соревновательной деятельности и техники вида спорта, с целью развития технической подготовки
* Обеспечивает соблюдение антидопинговых правил и методик подготовки спортсменов, выполнение предписаний организаций, осуществляющих допинг-контроль
* Контролирует прохождение спортсменами медицинских осмотров, обеспечивать выполнение рекомендаций медицинских работников
* Обеспечивает безопасность при проведении занятий и тренировок спортсменов, проходящих подготовку по программам этапа высшего спортивного мастерства

2.1.2. Совершенствует навыки соревновательной деятельности спортсменов:

* Отбирает спортсменов в спортивную команду
* Выполняет со спортсменами анализ собственной соревновательной практики, изучать кино- и видеоматериалов специальной литературы, в том числе иностранной
* Организует индивидуальное или в составе команды участие спортсмена в спортивных соревнованиях
* Контролирует справедливость судейства, при несправедливом судействе организовывать подачу апелляции
* Обеспечивает соблюдение антидопинговых правил и методик подготовки спортсменов, выполнять предписания организаций, осуществляющих допинг-контроль
* Обеспечивает психолого-методическую поддержку спортсменов в период соревнований
* Обеспечивать безопасность спортсменов, проходящих подготовку по программам этапа высшего спортивного мастерства в течение всего периода нахождения на спортивных соревнованиях

2.1.3. Планирует, учитывает и анализирует результаты тренировочного процесса на этапе высшего спортивного мастерства:

* Составляет календарно-тематическое планирование и расписание занятий по реализации программ этапа высшего спортивного мастерства спортивной подготовки в соответствии с локальными актами, целями и задачами физкультурно-спортивной организации
* Организует прохождение спортсменами контрольных процедур с целью выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных образовательными программами
* Разрабатывает комплексную программу подготовки спортсменов спортивной команды к спортивным соревнованиям по соответствующему направлению в работе
* Разрабатывает комплексные и индивидуальные планы подготовки спортсменов (команды) согласно утвержденным планам проведения спортивных мероприятий
* Систематически учитывает, анализирует, обобщает результаты работы, в том числе с использованием электронных форм
* Оценивает эффективность подготовки спортсменов с использованием современных информационных и компьютерных технологий, в том числе текстовых редакторов и электронных таблиц, в своей деятельности
* Внедряет современные, в том числе новейшие, методики подготовки спортсменов по программам этапа высшего спортивного мастерства
* Вносит коррективы в дальнейшую подготовку спортсменов (при необходимости)

2.1.4. Совместно с другими работниками учреждения принимает участие в пределах своей должностной компетенции:

* в соблюдении требований по оказанию (выполнению) государственных услуг (работ) Тверской области, реализуемых учреждениями физкультурно-спортивной направленности;
* в обеспечении выполнения государственного задания в полном объеме;
* в постоянной работе над повышением качества предоставляемых учреждением государственных и иных услуг (работ);
* в поддержании стабильно положительной динамики контингента обучающихся;
* в работе, результатом которой является включение в состав сборной команды Российской Федерации по виду спорта (юношеской, юниорской, молодежной, основной) обучающихся учреждения;
* в обеспечении качества осуществления учебно-тренировочного процесса;
* в поддержании в актуальном состоянии своей нормативно-правовой и рабочей документации,
* в разработке календарного плана соревнований по видам спорта и плана работы учреждения на учебный год,
* в поддержании личных карт и личных дел обучающихся в актуальном состоянии;
* в представлении отчетности о своей работе в порядке и сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка;
* в ежегодных смотрах-конкурсах СДЮСШОР, тренеров-преподавателей и др.;

в поддержании высокого уровня профессиональной компетентности (отсутствие конфликтных ситуаций, качественное и творческое выполнение должностных обязанностей, соблюдение субординации, самостоятельности и инициативы при выполнении поставленных задач);

* в массовых спортивных мероприятиях учреждения и учредителя вместе с обучающимися;
* в своевременном и качественном выполнении поручений руководителя и учредителя учреждения.

3. ПРАВА

3.1. ТРЕНЕР имеет право:

3.1.1. Требовать создания всех условий для выполнения должностных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией.

3.1.2. Пользоваться спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием учреждения.

3.1.3. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающимися его деятельности.

3.1.4. Представлять на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по вопросам своей деятельности.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. ТРЕНЕР несет ответственность:

4.1.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.1.2. За нарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.3. За причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством РФ.

5. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТНИКУ

5.1. На должность ТРЕНЕРА назначается лицо, имеющее высшее образование – программы бакалавриата в области физической культуры и спорта.

5.2. Требования к стажу работы - не менее 3-х лет в должности тренер, тренер-преподаватель, старший тренер-преподаватель.

5.3. Лица, не имеющие стажа работы для проведения занятий на этапе спортивной подготовки, но имеющие спортивный разряд не ниже кандидата в мастера спорта по соответствующему виду спорта, могут назначаться на должность по рекомендации руководства физкультурно-спортивной организации.

6. НЕОБХОДИМЫЕ ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ

ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КАЧЕСТВЕННОЙ РАБОТЫ

6.1. ТРЕНЕР должен знать:

* Основы законодательства в сфере физической культуры и спорта (правила избранных видов спорта, нормы, требования и условия их выполнения для присвоения спортивных разрядов и званий по избранным видам спорта; федеральные стандарты спортивной подготовки по избранным видам спорта; общероссийские антидопинговые правила, утвержденные федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, и антидопинговые правила, утвержденные международными антидопинговыми организациями); методы предотвращения противоправного влияния на результаты официальных спортивных соревнований и правила, устанавливающие ответственность за такое противоправное влияние
* Олимпийскую хартию Международного олимпийского комитета
* Положения, правила и регламенты проведения международных спортивных соревнований, принятые международными федерациями по видам спорта
* Устав Олимпийского комитета России
* Санитарно-гигиенические требования к организациям дополнительного образования, дошкольным, общеобразовательным, профессиональным образовательным организациям, организациям высшего и дополнительного профессионального образования, осуществляющим образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам
* Медицинские, возрастные и психофизические требования к лицам, проходящим подготовку в группах этапа высшего спортивного мастерства
* Содержание и соотношение объемов тренировочного процесса по видам подготовки на этапе высшего спортивного мастерства (по виду спорта)
* Методику преподавания
* Основы биомеханики, физиологии и гигиены спорта
* Режимы тренировочной работы
* Предельные тренировочные нагрузки
* Объем индивидуальной спортивной подготовки
* Методики контроля и оценки физической подготовленности спортсменов
* Методы планирования тренировочного процесса
* Современные и новейшие методы тренировочной работы
* Специфика проведения тренировочных занятий, а также требования к технике безопасности в условиях тренировочных занятий и соревнований
* Комплексы общеразвивающих и специальных упражнений, соответствующие специфике выбранного вида спорта
* Психологические особенности спортсменов с учетом возраста и основы возрастной педагогики
* Технологии педагогической диагностики и коррекции, снятия стрессов и т. п.
* Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения
* Методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта со спортсменами разного возраста
* Правила соревнований по видам спорта и дисциплинам
* Требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию на соревнованиях
* Минимальный и предельный объем соревновательной деятельности
* Санитарно-гигиенические и медицинские требования к участию спортсменов в соревнованиях
* Правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники
* Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией
* Порядок составления и ведения учетно-отчетной документации
* Основы работы с персональным компьютером, с электронной почтой, текстовыми реакторами, электронными таблицами и браузерами
* Правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации
* Этические нормы в области спорта
* Правила охраны труда и пожарной безопасности

6.2. ТРЕНЕР должен уметь:

6.2.1. Подготавливать спортсменов к достижению результатов уровня сборных команд России:

* Поддерживать учебную дисциплину во время занятия, обеспечивать выполнение индивидуальных и групповых планов тренировок
* Поддерживать высокий уровень спортивной мотивации
* В простой и наглядной форме показывать выполнение упражнения
* Пользоваться контрольно-измерительными приборами
* Пользоваться спортивным инвентарем и тренажерными устройствами
* Пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи
* Выявлять своевременно угрозы и степени опасности внешних и внутренних факторов и организовывать безопасное пространство, оперативно реагировать на нештатные ситуации и применять верные алгоритмы действий для устранения или снижения опасности
* Оказывать первую помощь, правильно использовать средства огнезащиты, средства индивидуальной защиты

6.2.2. Совершенствовать навыки соревновательной деятельности спортсменов:

* Проводить методически обоснованный отбор спортсменов в спортивную команду
* Определять справедливость судейства
* Применять апелляционные процедуры при несправедливом судействе
* Повышать спортивную мотивацию и волю к победе спортсмена – участника спортивных соревнований
* Пользоваться контрольно-измерительными приборами
* Пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи
* Выявлять своевременно угрозы и степени опасности внешних и внутренних факторов и организовывать безопасное пространство, оперативно реагировать на нештатные ситуации и применять верные алгоритмы действий для устранения или снижения опасности
* Оказывать первую помощь, правильно использовать средства огнезащиты, средства индивидуальной защиты

6.2.3. Планировать, учитывать и анализировать результаты тренировочного процесса на этапе высшего спортивного мастерства:

* Использовать систему нормативов и методик контроля физической подготовленности спортсменов
* Вести первичную учетно-отчетную документацию по реализации программ спортивной подготовки в электронном и бумажном виде
* Выявлять проблемы в организации спортивной работы, предложить мероприятия по совершенствованию подготовки
* Использовать методы календарного планирования
* Использовать информационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, в своей деятельности

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

С инструкцией ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)